

Durée : 4 jours / 28 heures ou 2 jours / 14h

Tarif : 840 € / participant – ou 560 € /HT les 2 jours

Réf : OIGF40



A noter :

Formation en présentiel, groupes de 3 à 8 personnes

Objectifs

Comprendre, suivre et ajuster les différents paramètres d'une gestion de stocks et des approvisionnements.

Mettre en œuvre et/ou utiliser des outils de gestion de stocks efficaces.

Connaître et mettre en œuvre les bases de magasinage : ergonomie, organisation du magasin, les « 5S » du magasin, magasin dans un système KANBAN.

Public

Personnel du service logistique, gestionnaire des stocks, responsable de magasin

Pré requis

Avoir une première expérience en logistique

Formateur

Spécialiste de la logistique en entreprise

Anancy-le-Vieux

- 29, 30/11 + 13, 14/12.

Horaires :

de 8h30 à 12h /13h00 à 16h30

Contact

Joëlle BLANC

04 50 64 12 09

jblanc@poleformation74.com

Éléments du Programme

GESTION DES STOCKS : 2 jours

L'environnement économique et financier de l'entreprise

Gestion du stock : un enjeu économique et financier

Objectifs de la gestion des stocks

Les stocks et le Juste à Temps

Concept de base du juste à temps

Impact d'une organisation de type JAT sur les stocks

Gestion des appros par méthode KANBAN

Représentation graphique d'un stock

Variation d'un stock

Stock mini, stock moyen, rotation, stock de sécurité

La série économique d'approvisionnement

Analyse des coûts (Passation – Stockage et de gestion)

Optimisation du coût de gestion

Méthodes usuelles d'approvisionnement

Etude de différentes méthodes

Critères de choix

Classification des stocks

Les différents types de stocks

Le classement ABC

GESTION DES MAGASINS : 2 jours

Ergonomie et évolution du magasinage

Principes ergonomiques appliqués aux magasins – Inventaire des activités et sécurité

Relation « Client/Fournisseur » appliquée au magasin

Evolution « juste à temps » du magasinage : la mise à disposition des composants en bord de ligne

Organisation du magasin

optimisation du taux d'occupation du magasin

gestion des entrées-sorties

Le « ship to Line »

Productivité : les 5 S du magasin

Présentation de la méthode

Adaptation des 5 S en magasinage

Principes « POKA YOKE » appliqués au magasin

Gestion automatisée des stocks

Codification et identification automatique

Liaison avec le système de gestion

Contraintes et avantages des systèmes

Méthodes pédagogiques

Echanges pédagogiques sur les expériences individuelles :

Rapprochement des apports aux vécus des stagiaires

Analyse des avantages et des inconvénients des méthodes

Formulation de recommandations

Formation accessible aux personnes en situation de handicap, accompagnement par le référent handicap AFPI

Validation : QUIZZ écrit de fin de formation

Evaluation des acquis en fin de formation par QCM

Attestation de présence, attestation de fin de formation

Evaluation satisfaction stagiaire