


Durée : 2 jours / 14 heures

Tarif : 740 € HT / pers.

Réf : QSMS10

 Approche concrète, pragmatique et opérationnelle. Élaboration d'un système documentaire adapté et opérationnel

**Stage en présentiel**  
**3 à 10 personnes**

## Objectifs

Connaître la norme ISO 14001 : principes et exigences  
Dresser un état des lieux des pratiques environnementales de son entreprise et être capable de construire un planning global de certification  
Comprendre et être capable de répondre aux différentes exigences de la norme

## Public

Responsable QSE  
Dirigeants et cadres  
Comité de pilotage ISO14001

## Pré requis

Savoir lire et comprendre le français

## Formateur

Consultant spécialiste en qualité

**Sessions sur demande**

## Contact

**Olivier THIERRY**  
07 85 89 63 69  
othierry@poleformation74.com

## Éléments du programme

### L'environnement dans l'entreprise :

Les enjeux réglementaires, économiques et commerciaux  
Les principaux impacts environnementaux : consommations, déchets, produits dangereux, pollution de l'eau, pollution du sol, le bruit, l'incendie  
La maîtrise des impacts et les bonnes pratiques environnementales

### Le système de management de l'environnement :

Les principes du SME  
Liens entre les systèmes QSE  
Les exigences de l'ISO14001

### Modalités de mise en place du SME :

Organiser la structure et le suivi du projet  
Rédaction de la politique environnementale  
Mise en place d'un SME au travers d'une organisation cohérente  
Réalisation de :  
l'analyse environnementale  
l'identification des aspects environnementaux significatifs  
l'identification des exigences légales et autres exigences  
Déclinaison de la politique en objectifs et cibles environnementaux  
Construction du programme de management  
Mise en place d'une organisation et définition des rôles et responsabilités de chacun  
Programmation de la mise en place d'un SME « certifiable »

## Modalités pédagogiques

### Méthodes pédagogiques :

Alternance d'exposés et de travaux pratiques  
Approche concrète, pragmatique et opérationnelle.  
De nombreux exercices et études de cas directement transposables  
Élaboration d'un système documentaire adapté et opérationnel  
Organisation des audits internes

### Moyens pédagogiques et techniques :

Salles de formation équipées de PC, accès Wifi  
Formation accessible aux personnes en situation de handicap, accompagnement par le référent handicap AFPI

### Validation

Evaluation des acquis en fin de formation par QCM :  
Attestation de présence, attestation de fin de formation  
Evaluation satisfaction stagiaire