

**Durée :** 1 jour / 7 heures

**Formation en présentiel – Groupe de 3 à 8 personnes**

**Réf :** MGFD60

A noter :

Le formateur est également éditeur de nombreux ouvrages sur le management, la rédaction du CV, la vente, la qualité ou l'organisation d'entreprise.

## Objectifs

Synthétiser la fiche de poste et positiver l'image de l'entreprise

Acquérir les réflexes nécessaires à une bonne évaluation du candidat postulant

Éviter les pièges et les situations d'influence

Maîtriser les outils d'appréciation les plus courants

## Public

Recruteur, Fonctions RH, toute personne ayant à effectuer un recrutement pour son entreprise

## Prérequis

Maîtrise du Français

## Formateur

Consultant en management, auteur d'ouvrages sur le recrutement

## Lieu Horaires

Cf calendrier et tarif

## Contact

Joëlle BLANC  
06 49 53 56 86

jblanc@poleformation74.com

## Éléments de programme

- Maîtriser la phase de définition de poste et de profil du candidat, les conditions d'embauche...
- Savoir "vendre" le poste et l'entreprise pour attirer suffisamment de candidatures. Utiliser Internet et les réseaux sociaux, à moindre coût et sans y perdre son temps.
- Sélectionner les CV à l'aide de grilles préétablies. Rechercher habilement des informations complémentaires sur les candidats.
- Procéder à des entretiens à distance ou sur place. Préparer les vraies questions fondamentales.
- Évaluer les compétences, le savoir-faire et le savoir être des candidats
- Construire une grille de classification permettant d'objectiver (post entretien) les points forts ou faibles du candidat.
- Départager des candidats qui apparaissent de niveau proche.
- Développer une procédure complète d'accueil et de suivi des nouveaux arrivants.

## Modalités pédagogiques

### Méthodes pédagogiques :

De nombreux supports de cours  
Mises en situation et jeux de rôles

Formation accessible aux personnes en situation de handicap, accompagnement par le référent AFPI

### Evaluation - validation :

Evaluation des acquis sous forme de Quizz en fin de formation  
Attestation de fin de formation  
Questionnaire de satisfaction